

臺中市政府客家事務委員會推動客語深根服務計畫申請表

收件編號：_____（由本會填寫）

一、計畫名稱： 申請班別： (一) ☐ 客語傳習班： ☐ 1. 公教認證班 ☐ 2. 長照班 ☐ 3. 一般認證班 ☐ 4. 客語或口說藝術班 (二) ☐ 客家文化傳習班	
1、姓名：_____ 電話：_____ 傳真：_____ 地址： ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ 電子信箱：_____	
2、計畫執行期間：_____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日	
3、計畫執行地點：（限本市轄區內，請勾選，並說明辦理地點） ☐ 學校（含托兒所、幼稚園）（若為私立須附立案證明） ☐ 圖書館（若為私立須附立案證明） ☐ 活動中心 ☐ 協會（須附立案證明） ☐ 文教基金會（須附立案證明） ☐ 宗教團體（須附立案證明） ☐ 其他（須附符合公共安全建物含消防設備之證明或立案證明） 符合公共安全標準建物（含消防設施） ☐ 是 ☐ 否	
4、實施計畫書：含計畫名稱、目的、日期、地點、活動內容、實施方法、經費來源、概算及預期效益等（請以 A4 規格橫書繕打）	
5、招生對象： 教授腔調別： ☐ 四縣 ☐ 海陸 ☐ 大埔 ☐ 饒平 ☐ 詔安	
二、計畫內容摘要：	

三、預期效益（執行本計畫對客家語言、文化傳承與創新之影響）																				
四、經費預算〔金額以新臺幣（元）計，請用阿拉伯數字填寫〕 計畫總經費：_____元 申請本會補助：_____元 其他機關(團體)補助：_____元																				
五、預期本計畫總參與人數：_____人																				
六、宣導計畫及招生方式：																				
七、列舉3項近年重要辦理類似計畫經驗或訓練學生得獎事蹟、報名認證考試人數、通過客語認證人數及通過率及其他優良特殊成果： <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="color: red;"> <th style="padding: 5px;">年份</th> <th style="padding: 5px;">開班人數(人)</th> <th style="padding: 5px;">報名認證人數(人)</th> <th style="padding: 5px;">通過人數(人)</th> <th style="padding: 5px;">通過率(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	年份	開班人數(人)	報名認證人數(人)	通過人數(人)	通過率(%)															
年份	開班人數(人)	報名認證人數(人)	通過人數(人)	通過率(%)																
八、申請人簽名/蓋章：																				
說明： 一、申請表內各欄務請詳實填寫。 二、本表用正楷繕打後報會乙份（連同光碟片或電子檔）																				

申請日期：_____年_____月_____日

附件二

年度 「推動客語深根服務」 計畫書

- 一、 計畫名稱：
- 二、 目 的：
- 三、 辦理期程：
- 四、 辦理地點：
- 五、 計畫內容：(課程、教學方式、評量方法及教材等)
- 六、 實施方法：
- 七、 經費來源：(說明自籌經費、申請本會補助金額、申請其他單位補助金額)
- 八、 預期效益：(對客家語言、文化傳承與創新之貢獻、對擴大民眾參與客家語言學習及使用之效益)
- 九、 檢附文件：(其他有關本計畫之補充說明文件)
 - (一) 經費概算表
 - (二) 課程表
 - (三) 學員名冊

年度 推動客語深根服務計畫 經費概算表

申請者		(簽章)					
計畫期程							
計畫總經費： 元，申請補助金額： 元，自籌經費： 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： ☐ 無 ☐ 有							
經 費 明 細							
項	目	單價	單位	數量	小計	說明	本會核定計畫經費 (申請者請勿填寫)
							金額(元)
鐘點費	800	節/人					
場地費		式	1		開課地點：		
宣導費		式	1		請列明細：		
教材費	100	人					
雜支		式	1				
總計							
備註	1、講師鐘點費：每節補助新臺幣 800 元整為上限。 2、場地費及宣導費：依實際費用覈實支出，每班以新臺幣 1 萬元整為上限，其中宣導費最高以 2,000 元為上限（如宣傳單、紅布條、海報），且不得購買宣導品或贈品，如環保筷環保杯、環保袋、鉛筆盒。 3、教材費：每人補助新臺幣 100 元整為上限，含講義資料印刷費。 4、雜支：以補助總經費(不含雜支)5% 為上限並取至百位數，每班以新臺幣 2000 元為限。以薪傳師執行計畫所需之必要文具用品、紙張為主，不得支用於餐飲及點心等項目。						

年度 推動客語深根服務計畫 課程表

次數	上課日期	上課時間	課程提要
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

年度 推動客語深根服務計畫
學員名冊

客語薪傳師：

班別：

編號	姓名	身分證字號	聯絡電話	性別	職業別
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

年推動客語深根服務計畫 學員簽到表暨教學日誌

薪傳師：

班別：

上課日期：

上課時間：

編號	姓名	簽名	編號	姓名	簽名

教學日誌

(內容包含教學過程、偶發事件處理紀錄、家長聯繫紀錄及教學省思等)

範例：今日課程乃是將先前已教過之詞彙與生活用語，藉由看圖說故事帶入生活實例中，鼓勵學員用客語大聲地分享圖片中所呈現之物品及行為。不僅引起學員共鳴，且可加深其記憶，回家後也能與家人對話，活用上課所學。缺點是有些學員較為害羞，今後課程將會隨機點名，希望每位學員都能勇於使用客語，表達所見所聞。

年推動客語深根服務計畫-()

講師鐘點簽到表

教師姓名：

上課地點：

序號	日期	時間	時數(hrs)	教師簽到
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

附件三

成果報告書格式（請用 A4 影印紙繕打）

壹、前言

貳、計畫執行情形

一、計畫執行起迄日期：____年____月____日至____月____日。

二、地點：

三、實際參加人數：共____人(男：____人；女____人)

四、執行概況：

(一)學員上課出席率（每人實際上課時數總和/應到人數 x 每人應到上課時數）為____%（計算方式例如：學員為20人，出席率為500/20人*36小時=92%）。

(二)彩色活動照片至少5張（“3x5”或“4x6”）並附說明（亦可使用彩色列印照片，請自行存檔保存）。

參、自我評鑑

一、優點

(一)

(二)（依此類推，分點詳述。）

二、待改進之處

(一)

(二)（依此類推，分點詳述。）

三、報名參加客語能力認證情形(分別載明公教人員、民眾及學生認證人數)

肆、學員參加本計畫後調查反應：（請簡要條列說明之）

伍、檢討與建議

一、與原計畫之落差

(一)

(二)（依此類推，分點詳述。）

二、有無製作紀錄供作未來之參考？（請簡要條列說明之）

三、改進意見或解決方案

(一)

(二)（依此類推，分點詳述。）

四、自我期許

(一)

(二)（依此類推，分點詳述。）

五、結論

陸、其他

註：成果報告附件（應視補助項目，分別檢附可稽之資料審核）

一、原核定計畫書

二、照片