

臺中市政府客家事務委員會推動性別主流化實施計畫

壹、依據：

依據「臺中市政府各機關推動性別主流化實施計畫(112-115年)辦理」。

貳、目標：

- 一、提升臺中市政府(以下簡稱本府)客家事務委員會(以下簡稱本會)各單位確實落實各項性別主流化相關工具，營造性別友善環境。
- 二、本會推動各項計畫、方案及政策時納入性別觀點，應用性別主流化工具以促進性別平等。

參、實施對象：本會各單位。

肆、辦理時間：112年1月至115年12月

伍、辦理內容：

- 一、性別意識培力：落實性別主流化之推動與實質平等，培養同仁性別敏感度。
- 二、性別影響評估：考量不同性別處境並設定預期目標，使性別落差獲得改善。
- 三、性別統計：透過統計資料呈現社會中不同性別處境者的情形，以便讓大眾可以更瞭解不同性別者在社會的處境。
- 四、性別分析：應用性別統計量化與質化的資料，來分析不同性別在各方面處境差異及現象，進而調整政策使其獲得同等之資源分配，落實實質平等。
- 五、性別預算：預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置。

陸、具體作法：

一、成立性別平等專案小組

依「臺中市政府客家事務委員會性別平等專案小組設置及審議要點」組成性別平等專案小組，以每半年召開一次會議為原則，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於6月底前召開完竣，下半年會議應於12月底前召開完竣，必要時得召開臨時會議。

二、辦理性別意識培力訓練

(一) 辦理單位：本會人事室主責，各組配合辦理

(二) 辦理內容：

1. 辦理瞭解性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、性別主流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工具與實例運用等課程。
2. 鼓勵同仁參加實體課程，一般公務人員每年實施以至少 3 小時之基礎課程訓練，主管人員每年施以 3 小時之性別主流化訓練為原則。
3. 機關政務人員：每人每年 6 小時以上訓練。
4. 性別業務聯絡窗口：每人每年 10 小時以上訓練。
5. 積極薦送人員參加行政院人事行政總處公務人力發展學院及臺中市政府公務人力訓練中心開辦之性別主流化研習、訓練課程。

三、辦理性別影響評估

(一) 辦理單位：本會各單位共同配合辦理。

(二) 辦理內容：依據「臺中市政府年度重要計畫施政計畫先期作業要點」完成性別影響評估。

(三) 計畫工作目標：本會提報重大施政計畫者，於研擬整體計畫時應依據「臺中市政府年度重要計畫施政計畫先期作業要點」完成性別影響評估，每年提報一案；倘未達前項重大先期計畫門檻者，應自各年度施政計畫挑選 1 項計畫進行，以利性別意識融入計畫內。

四、辦理性別統計與分析。

(一) 辦理單位：本會各單位共同配合辦理，由本會性別平等專案小組會議通過後提交本府主計處，並公告於本會網頁。

(二) 辦理內容：

1. 檢視本會性別統計與分析之完備性。
2. 定期檢討性別統計指標之增加或修正。

(三) 計畫工作目標：

1. 彙整各組所填報之年度性別統計指標，每年應新增至少 1 項以

上指標或複分類。

2. 每年應新增至少 1 篇性別分析，各組撰寫時應納入性別統計。

五、辦理性別預算

(一) 辦理單位：本會各單位共同配合辦理，會計室彙整提報

(二) 辦理內容：製作本會每年度性別預算表。

(三) 計畫工作目標：

1. 檢視性別相關預算之編列。

2. 會計室彙整綜合業務組填報之性別預算資料。

六、辦理性別平等宣導：

(一) 辦理單位：本會各單位共同配合辦理，綜合業務組彙整。

(二) 辦理內容：

1. 結合本會業務辦理各面向性別平等宣導活動或政策措施。

2. 建構性別友善環境所推動之政策措施，例如：推動多元性別友善空間(如性別友善廁所)、推動高齡友善無障礙環境(如整建公共空間無障礙設施)

(三) 計畫工作目標：

1. 辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、座談會、說明會、記者會或活動等方式。

2. 辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含本會員工及參加本會所辦各項活動之民眾。

七、計畫訂定與執行

(一) 本計畫訂定後提送本會性別平等專案小組通過後公告於官網。

(二) 成果報告：

1. 於每年 2 月底前完成前年度之性別主流化實施計畫成果報告，並將成果報告送本會性別平等專案小組通過後於 7 月底前公告於本會官網。

2. 本會性別主流化實施計畫成果報告需提報本市性別平等委員會備查。

柒、經費來源：由本會各單位納入年度預算。

捌、預期效益：

一、強化本會各單位同仁性別敏感度，落實推動性別主流化各項工具。

二、將性別觀點融入本會各項政策、方案、計畫、法案及預算當中。

三、具體展現本會性別主流化推動成果。

玖、本計畫奉核後實施，修正時亦同。