山城	客庄伯	專習中心 地址:	1	申請	. 日	期			
	場地借(使)用申請單						年	- 月	日
申借單位									
活動計畫內容	名稱 內容 述					活動人	約	人	
活動日期活動	间处	自 年 月 自 年 月		星期) 星期)	午午	數 時 時		· 起 · 止	
伯斯 性質	□研習	冒 □會議 □演講	梼 □表演	□其他_		_			
	請勾選	教室名稱	座位上限	教室設備設施 折合桌、折合椅、開合 式黑板、電風扇、壁 扇、講台		預約借用 冷氣機、投影機(含投影銀幕)、 音響設備(含音源線)、桌上型電 腦(另有附 HDMI 線)、電腦桌			
申		3-1 研習教室	40 人						
借		3-2 研習教室	40 人	折合桌、折合椅、開合 式黑板、電風扇、壁 扇、講台		冷氣機、投影機(含投影銀幕)、 音響設備(含音源線)、桌上型電 腦(另有附 HDMI 線)、電腦桌			
		3-3 多媒體教室	31 人	折合桌、折合椅、開合 式黑板、電風扇、壁 扇、講台		冷氣機、投影機(含投影銀幕)、 音響設備(含音源線)、桌上型電 腦(另有附 HDMI 線)、電腦桌、 廣播教學設備			
場		4-1 研習教室	40 人	折合桌、折合椅、開合 式黑板、循環扇		冷氣機、擴音機			
地		4-3 研習教室	40 人	折合桌、折合椅、開合 式黑板、電風扇、講台		冷氣機、投影機(含投影銀幕)、 音響設備、桌上型電腦(另有附 HDMI線)、電腦桌			
		1樓川堂							
本申借	單位需借	用教學用擴音機台	台及簡報筆_	隻。					
申借人員	姓名		申借單位			維管單位			
	雷話		主管			審核			

請於辦理活動前10日完成借用單,相關檔期可先電洽劉小姐(04-25880719分機39)